

4

**UCHWAŁA NR XXXVII/298/2010
RADY MIEJSKIEJ W KAMIENIU KRAJEŃSKIM**

z dnia 4 listopada 2010 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kamieniu Krajeńskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Na podstawie art. 18 ust. 1, ust. 2 pkt 15, art. 40, art. 41, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 i Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974 i Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz. 146, Nr 106 poz. 675) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180 poz. 1493, z 2009 r. Nr 206 poz. 1589 oraz z 2010 r. Nr 28 poz. 146 i Nr 125 poz. 842) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kamieniu Krajeńskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania, których treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

PRZEWODNICĄCY
Rady Miejskiej
Kazimierz Warylak
Kazimierz Warylak

Załącznik do Uchwały Nr XXXVII/298/2010
Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim
z dnia 4 listopada 2010 r.

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kamieniu Krajeńskim oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania

Rozdział 1. Przepisy ogólne

1. Gmina podejmuje działania na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, między innymi organizując pracę Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. Zespół działa na podstawie porozumień zawartych między Burmistrzem a podmiotami działającymi na rzecz rodziny.
3. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań przedstawicieli różnych podmiotów oraz specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Rozdział 2. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu

1. W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:
 - a) Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim,
 - b) Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kamieniu Krajeńskim,
 - c) Szkół z terenu gminy Kamień Krajeński,
 - d) Miejsko – Gminnej Samodzielnej Przychodni w Kamieniu Krajeńskim,
 - e) Kościołów,
 - f) Posterunku Policji,
 - g) Komendy Powiatowej Policji,
 - h) Organizacji pozarządowych działających na terenie gminy,
 - i) Zespołu Kuratorskiej Służby sądowej sądu Rejonowego w Tucholi.
2. Powoływanie i odwoływanie członków:
 - a) przedstawiciele poszczególnych instytucji / jednostek zostają wskazani imiennie przez osoby kierujące instytucjami / jednostkami,
 - b) skład Zespołu Interdyscyplinarnego zostanie ustalony zarządzeniem Burmistrza Kamienia Krajeńskiego powołującym Zespół Interdyscyplinarny,
 - c) każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego, przed udziałem w pierwszym posiedzeniu składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań w ramach pracy w zespole,
 - d) członek Zespołu Interdyscyplinarnego może zostać odwołany w trybie natychmiastowym mocą zarządzenia Burmistrza Kamienia Krajeńskiego, w przypadku uzasadnionego podejrzenia o naruszenie zasad poufności danych i informacji uzyskanych w ramach działania w Zespole Interdyscyplinarnym.
3. Powoływanie i odwoływanie przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego:
 - a) przewodniczący Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje wybrany na pierwszym spotkaniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu,
 - b) o wyborze przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zostaje pisemnie powiadomiony Burmistrz Kamienia Krajeńskiego,

- c) na zasadach określonych w podpunktach a i b wybiera się zastępcę przewodniczącego zespołu wykonującego zadania przewodniczącego w czasie jego nieobecności,
- d) przewodniczący / zastępca przewodniczącego może zostać odwołany na podstawie uzasadnionego pisemnie wniosku któregośkolwiek z członków zespołu interdyscyplinarnego,
- e) odwołanie następuje w wyniku głosowania jawnego, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu zespołu, pisemnej rezygnacji przewodniczącego / zastępcy przewodniczącego lub uzasadnionego, pisemnego wniosku Burmistrza Kamienia Krajeńskiego,
- f) odwołanie przewodniczącego / zastępcy przewodniczącego skutkuje koniecznością powołania nowego przewodniczącego / zastępcy przewodniczącego, zgodnie z zapisami podpunktu a.

Rozdział 3.

Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny wykonuje w szczególności zadania określone w art. 9b ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie poprzez prowadzenie następujących działań:

- a) diagnozowanie problemu i ustalanie strategii pomocowych,
- b) podział ról i działań,
- c) ocena i weryfikacja dotychczasowych działań,
- d) podejmowanie działań w środowisku dotkniętym przemocą,
- e) rozpowszechnianie informacji o instytucjach i osobach oraz możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,
- f) monitorowanie rodzin dotkniętych przemocą,
- g) prowadzenie dokumentacji Zespołu,
- h) opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Rozdział 4.

Funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Zespół Interdyscyplinarny działa przy Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kamieniu Krajeńskim, który zapewnia obsługę organizacyjno – techniczną.

2. Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grupy robocze wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

3. Zakres zadań realizowanych przez członków zostanie ujęty w porozumieniach zawartych pomiędzy Burmistrzem a instytucjami / jednostkami.

4. Z każdego spotkania zostaje sporządzony protokół zawierający m.in.: listę obecności, tematykę omawianych spraw ogólnych, przypadki indywidualne, opis działań do podjęcia.

5. Spotkania organizowane są w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w godzinach jego pracy. Dopuszcza się możliwość organizacji spotkań na terenie innych instytucji lub organizacji zaangażowanych w działalność Zespołu.

6. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na kwartał.

7. Zwołanie posiedzenia może mieć formę pisemną, mailową lub telefoniczną.

8. Uczestnictwo w spotkaniach Zespołu Interdyscyplinarnego jest obowiązkowe.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszym załącznikiem zastosowanie mają przepisy ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXXVII/298/2010 Rady Miejskiej w Kamieniu Krajeńskim z dnia 4 listopada 2010 r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Kamieniu Krajeńskim oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Z dniem 1 sierpnia 2010r. weszła w życie nowelizacja ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2010r. Nr 125 poz. 842). Nakłada ona na gminy m. in. obowiązek tworzenia zespołów interdyscyplinarnych. Art. 9a ust. 15 wyżej cytowanej ustawy obliguje radę gminy do określenia w drodze uchwały trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest zasadne.